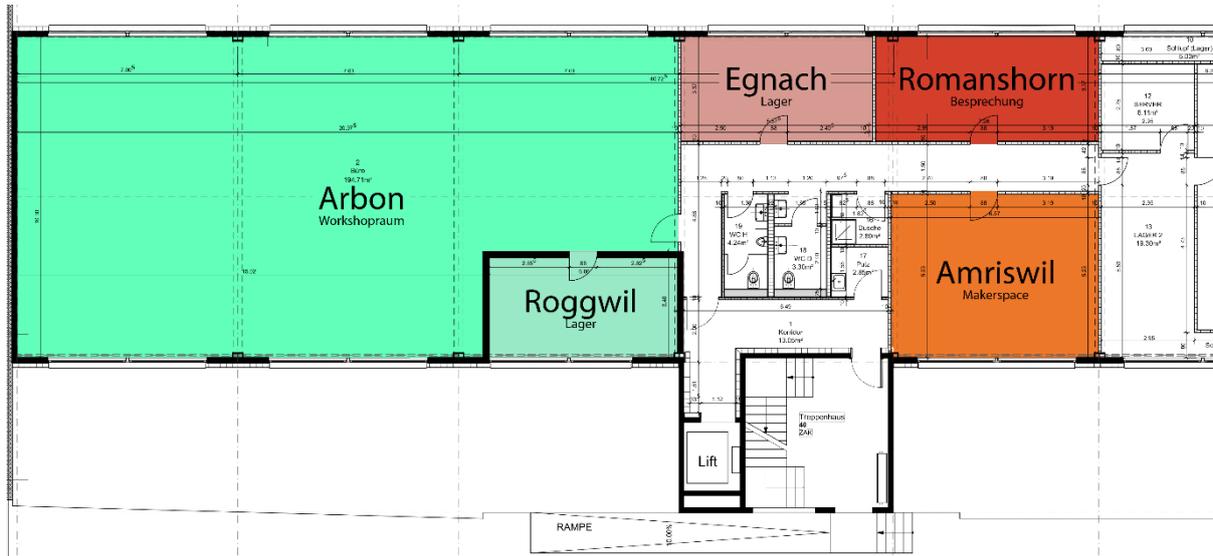


Nutzungsbedingungen ZIKpunkt v: 20.09.2023

Grundsätzliches

Dieses Dokument regelt die Zuständigkeiten der Nutzung der Räumlichkeiten "ZIKpunkt", die Befugnisse der mit dem Vollzug betrauten Personen, sowie die Pflichten & Rechte der BenutzerInnen.



ZIKpunkt verfügt über folgende Räumlichkeiten:

- Arbon: Workshopraum mit Küche, maximale Belegung 50 Personen
- Roggwil: Lagerraum
- Amriswil: Makerspace
- Romanshorn: Sitzungsraum, maximale Belegung 8 Personen
- Egnach: Lagerraum

Die freie Zu- und Wegfahrt der Feuerwehr, Polizei und Sanität muss jederzeit gewährleistet sein.

Als Nachtruhe gilt die Zeit zwischen 23.00 und 6.00 Uhr. Zusätzlich gelten an Sonn- und Feiertagen sowie an Werktagen der Mittag von 12.00 bis 13.00 Uhr als Ruhezeit.

Zugang zu den Räumlichkeiten

Der Zugangscode wird Ihnen einige Tage vor Ihrem Event per E-Mail zugestellt. Dieser funktioniert während der vereinbarten Nutzungszeit.

Rauchverbot

In den Räumlichkeiten und dem gesamten Gebäude herrscht absolutes Rauchverbot.

Infrastruktur im Workshopraum «Arbon»

Folgende Infrastruktur steht im Workshopraum «Arbon» zur Verfügung:

- Beamer (Anschluss per HDMI oder WLAN-Adapter)

- TV (Anschluss per HDMI)
- Flipchart, Whiteboards
- WLAN (Zugang beschriftet im Raum)

Die Nutzung der Küche ist nur in Absprache erlaubt. Benutztes Geschirr ist nach dem Gebrauch abgewaschen wieder zu versorgen. Die Küche ist zum Aufwärmen von Speisen gedacht (es kann nicht gekocht werden).

Kaffee/Tee dürfen gegen Bezahlung konsumiert werden (CHF 1.- pro Einheit). Sollte eine grössere Menge gebraucht werden, muss dies 2 Tage vorab (info@zikpunkt.ch) bestellt werden.

Das vorhandene Workshopmaterial im Makerspace «Arbon» darf benutzt werden. Sämtliches Material ist nach Gebrauch wieder am ursprünglichen Ort zu deponieren.

Maschinen im Makerraum «Amriswil»

Maschinen dürfen nur nach sorgfältiger Einführung verwendet werden. Aus Sicherheitsgründen dürfen die Maschinen nur bedient werden, wenn mindestens zwei Personen im Raum anwesend sind. Es dürfen keine Einrichtungsgegenstände ins Freie genommen werden.

Alle Geräte und Gegenstände sind nach Gebrauch sauber gereinigt an ihren ursprünglichen Ort zurückzulegen.

Der Benutzer ist dafür verantwortlich, dass nach Gebrauch sämtliche Geräte ausgeschaltet sind.

Parkplätze

Den NutzerInnen stehen Parkplätze gegen Gebühren in der Tiefgarage oder in der nahen Umgebung zur Verfügung.

Schäden

Sämtliche Schäden sind ZIKpunkt umgehend zu melden. Kontaktadresse siehe Auftragsbestätigung.

Haftung

Die Veranstaltenden haften für verursachte Schäden/Folgeschäden. Versicherung ist Sache der NutzerInnen/TeilnehmerInnen.

Verrechnung Raummiete

Tarif gemäss Übersicht auf unserer Website. Je nach Veranstaltung wird zusätzlich zu den Mietkosten eine Reinigungsgebühr verrechnet (kleine Reinigung CHF 40.- / grosse Reinigung CHF 60.-).

Ausserordentliche Kosten werden nach Aufwand berechnet.

Begleichung der Rechnung innerhalb 30 Tagen.

Annulation

Absagen oder wesentliche Veränderungen müssen uns möglichst frühzeitig und schriftlich mitgeteilt werden. Annullationsentschädigung: Absagen bis 30 Tage vor der Veranstaltung sind kostenlos. Bei späteren Absagen werden 100% des vereinbarten Umsatzes fällig. Grundsätzlich sind wir bemüht,

annulierte Termine anderweitig zu vergeben. Im Falle der Durchführung einer gleichwertigen Veranstaltung entsteht dem Kunden keine Kosten.

Kontakt während der Nutzungszeit

ZIKpunkt, +41 (0)76 816 32 02

Arbon, 20. September 2023

Verein ZIKpunkt, Zum See 1, 9320 Arbon, info@zikpunkt.ch